



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

ที่ ชร ๗๙๘๐๑/

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย

### เรื่องเดิม

ตามท้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย ได้จัดทำแผนการพัฒนาบุคคลคร (๒๕๖๑-๒๕๖๓) เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง เพื่อรับทราบถึงระบบแบบแผนของทางราชการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติโดยดำเนินการตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จ ๕ ด้าน ได้แก่ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล ประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล ความพร้อมรับผิดด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย ให้สอดคล้องกับนโยบายและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย นั้น

### ข้อเห็นชอบ

คณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ คาดหวังว่าการพัฒนาบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย จะอำนวยประโยชน์และเป็นการเพิ่มศักยภาพขององค์กร และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย ซึ่งเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้การดำเนินการตามการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามวัตถุประสงค์ จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุรัสส์ ท่าว่อง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

### ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลolley

(ลงชื่อ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลolley

ความเห็นของปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย

๑๗๙๒ / พพท. พพท. กอสก. จว. ๗ วันที่

(ลงชื่อ)

(นางสาวอนุสรา วิชัยเนตร)

รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย

ความเห็นของปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย

๑๗๙๒ / พพท. พพท. กอสก. จว. ๗ วันที่

(ลงชื่อ)

(นายนพดล บังเงิน)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย

ความเห็นของนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย

(ลงชื่อ)

(ลายเซ็น)

(นายบุญธรรม ปูซัย)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ล้อย

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลอย อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๑. ด้านนโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคคล	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้การกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลอย	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่รองรับภารกิจของหน่วยงาน และพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมการข้อมูล และการระดมความคิดของคณะกรรมการแผนฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง)
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้ทันต่อเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลง หรือ ทดแทนอัตรากำลังที่ถูกออก หรือโอนย้าย	๑. ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง คือ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.) นายช่างโยธา (ปง./ชง.) ๒. ดำเนินการขอใช้บัญชีของ กสอ. ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)
	๑.๓ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่มีการดำเนินการ
๒.นโยบายการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๓ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้ง ติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา และจัดให้มีขั้นพื้นฐานของพนักงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๓. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต	<p>๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานของตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ</p> <p>๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่ เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติ หน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถ ตรวจสอบได้</p> <p>๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษา ดังกล่าว</li> <li>- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบดังกล่าว ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</li> <li>- หน่วยงาน มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณา ผลการปฏิบัติราชการ ให้ความรู้ทักษะและสมรรถนะ</li> <li>- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ตามคำสั่งเลื่อน ขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมตั้งแต่ต่อไป</li> <li>- ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาลแม่ฟ้าหลวงเพื่อ ประชาสัมพันธ์ ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๓</li> <li>- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่าง ครบถ้วน</li> <li>- จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล</li> </ul>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๔.นโยบายด้านการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	<p>๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลอย ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลอย ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ทั้งในเว็บไซต์ อบต. <a href="http://www.maeloi.go.th">www.maeloi.go.th</a></p>
	<p>๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่าง เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามคำสั่ง อบต. แม่ลอย ที่ ๕๐๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓</p>
	<p>๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการดำเนินงานตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ครอร์รัปชั่น</li> <li>- มีแผ่นพับประชาสัมพันธ์เรื่องวินัย</li> </ul>